

RELAZIONE

Si è immediatamente partiti a dicembre 2005 con due sportelli: presso il CAAT di Grugliasco e presso ASSOT di Orbassano; da metà Gennaio 2006 si è aperto un nuovo punto informativo presso la sede distaccata Collegno del CTP "66 Martiri" di Grugliasco.

Per far fronte alle possibili richieste degli utenti stranieri tutti gli sportelli sono stati dotati del seguente materiale d'archivio costantemente aggiornato:

Normativa: orari e funzionamento sportello ufficio immigrazione di C.so Verona 4 a Torino; Sportello Unico: modulistica e guida alla compilazione; la rete dei servizi per gli stranieri a Torino; la Costituzione Italiana: principi fondamentali; Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero e successive modifiche apportate dalla L. 189/2002 (Legge Bossi-Fini); L. 189 del 30 luglio 2002: modifiche in materia di immigrazione ed asilo politico; D.P.R. 394 del 31 agosto 1999; Ministero dell'Interno: direttiva 1 marzo 2000: definizione dei mezzi di sussistenza per l'ingresso e il soggiorno degli stranieri nel territorio dello Stato; Il Ministero degli Affari Esteri; Parlamento Italiano: L. 189 del 30 luglio 2002; D.Lgs. 286 del 25 luglio 1998; Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana; Commento al regolamento di attuazione della Legge Bossi-Fini; Commento alle modifiche apportate alla normativa sull'immigrazione dal D.L. 241/2004.; Legislazione sull'immigrazione – materiali didattici; Protocollo d'intesa tra la Prefettura di Torino, la Questura di Torino, La Regione Piemonte, la Provincia di Torino e la Direzione Provinciale del Lavoro di Torino; News – commenti sull'immigrazione; Ingresso: visti; Residenza; Permessi di soggiorno: normativa, commenti, moduli per tutti i tipi di permesso (per lavoro subordinato, lavoro autonomo, ricongiungimento familiare – coesione familiare e requisiti per l'idoneità alloggiativa, studio, attesa occupazione, turismo, lavoro artistico, socio di cooperativa, cure mediche, lavoro stagionale, religione e culto, altro); Carta di soggiorno: normativa, commenti e moduli; Cittadinanza: normativa e moduli; Asilo politico; Minori: normativa e moduli; Espulsioni e respingimenti; Decreto flussi con relativa modulistica; Moduli per l'autocertificazione.

Istruzione e formazione: elenco Agenzie Formative; indirizzi delle Università e della Segreteria degli Studenti Stranieri e orari di apertura; sedi dei CTP di Torino e della zona sud ovest di Torino per i corsi gratuiti di lingua italiana, informatica, inglese, francese, spagnolo, ristorazione, assistenza alla persona; riconoscimento titoli di studio; asseverazione dei documenti.

Motorizzazione: indirizzi; riconoscimento della patente estera

Servizio sanitario: Indirizzi dei consultori; indirizzi ed orari sportelli ISI del territorio; normativa di riferimento

Casa: Indirizzi agenzie; affitti

Servizi sociali: funzionamento e indirizzi

Ambasciate e consolati: indirizzi

informazioni varie: INPS; INAIL; varie

Destinatari del progetto (coinvolti in modo prevalente in ciascuna azione)

Descrizione dell'azione	Nazionalità	Tipologia	Numero partecipanti
Azione 1 attivazione di uno sportello informativo e rilevazione dei fabbisogni	Marocchina	lavoratori extracomunitari	60
Azione 2 attivazione degli sportelli comunali e servizi territoriali	marocchina e rumena	Lavoratori extracomunitari	72

Obiettivi del progetto

Fornire le informazioni necessarie agli immigrati che operano presso il CAAT e nell'area territoriale della Zona Ovest di Torino

Rilevare i fabbisogni di lavoratori ed imprese del CAAT

Realizzare iniziative di orientamento al lavoro e ri-orientamento, offrire consulenza rispetto al lavoro autonomo e alla creazione di impresa.

Offrire consulenza rispetto alla formazione professionale.

Offrire aiuto rispetto alle problematiche di ordine sanitario ed assistenziale.

Descrizione dell'intervento

AZIONE 1

a) Attivazione di uno sportello nell'area del centro ingressi CAAT. Collaborazione con Direzione del CAAT per l'individuazione dei locali, messa a punto della logistica e dell'attività promozionale all'interno della struttura (realizzazione di bacheche all'interno dell'area mercatale e nell'area riservata alle imprese)

b) Colloqui con lavoratori ed imprese: lettera di presentazione del servizio inviata a tutti gli operatori a cura della Direzione; presentazione del servizio alle singole imprese a cura dell'operatore.

AZIONE 2

a) Contatto con i servizi del territorio: CTP, centro di ascolto, cervizi sociali, Comune di Grugliasco, Comune di Collegno, Assot di Orbassano.

b) Attivazione in base ai fabbisogni manifestati dagli utenti e invio ai servizi presenti sul territorio.

Risultati ottenuti

RILEVAZIONE PASSAGGI AGLI SPORTELLI

Sportelli	Periodo	Nov.05	Dic.05	Gen.06	Feb.06	Mar.06	Apr.06	Totale
Presso CAAT di Grugliasco	Una apertura settimanali di 4 ore	4	4	8	12	25	7	60
Presso CTP di Collegno	Un'apertura settimanale di 2 ore			2	4	4	5	15
Presso ASSOT Orbassano	Un'apertura settimanale di 4 ore		3	8	10	20	15	57

ARGOMENTI SU CUI GLI UTENTI RICHIEDEVANO INFORMAZIONI

- Corsi di formazione, riconoscimento dei titoli di studio, asseverizzazione del diploma
- Ricongiungimento o coesione familiare
- Decreto flussi e compilazione kit
- Cittadinanza
- Carta di soggiorno e moduli
- Rinnovo del permesso di soggiorno
- Cambiamento del permesso di soggiorno
- Permesso per attesa occupazione
- Permesso di soggiorno per comunitari
- Iscrizione a scuola dei figli che hanno iniziato la scuola in un'altra nazione
- Assistenza sanitaria
- Modalità di regolarizzazione dei cittadini stranieri provenienti dai paesi nuovi membri dell'UE
- Documenti e regole per il soggiorno di cittadini comunitari
- Come assumere regolarmente un cittadino straniero

Punti di forza e di debolezza per ciascuna azione realizzata

Punti forza:

- Si è rivelato vincente strutturare lo sportello informativo con due figure professionali competenti
- Si evidenzia il bisogno di avere informazioni specifiche sulla normativa, la modulistica ed i servizi istituzionali da parte degli immigrati; per questo il mediatore culturale è indispensabile, vista la rapidità con cui procedure, leggi, moduli cambiano.
- Buoni risultati ha dato la creazione di una rete territoriale attraverso incontri con enti istituzionali e non.
- Presso il CAAT c'è stata una buona accoglienza da parte dei diversi operatori presenti all'interno della struttura

Punti di debolezza:

- Mancata continuità dello sportello (fidelizzazione utenti) rispetto all'anno precedente.
- Diffidenza dei potenziali utenti nel rivolgersi a luoghi riconosciuti come "istituzionali"
- Diffidenza delle aziende presenti all'interno del CAAT (in prevalenza cooperative di servizi) nel segnalare propri dipendenti.
- Orari di apertura forse poco compatibili con quelli dei potenziali utenti, impegnati prevalentemente in turni di lavoro notturni.
- Sede: forse sarebbe stato meglio avere un locale all'interno dell'area produttiva per avere maggiore visibilità.
- La maggioranza dei destinatari del progetto risiedono e gravitano sull'area del Comune di Torino e sembrano utilizzare canali propri e consolidati per reperire le informazioni di cui hanno bisogno.